Date : 25 octobre 2023
Heure : 18h30
Lieu : Salon du personnel

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Stéphane Lamothe déclare la séance ouverte à 18h32.

Il anime la réunion avec la présidente, Mme Amélie Rondeau Desjardins.

2. PRISE DES PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Parents :	**Personnel :**
☒ Mme Amélie Rondeau Desjardins, Présidente	☒ Mme Brigitte Desrosiers, SDG
☒ Mme Marie-Andrée Houle, Vice-Présidente	☒ Mme Mélanie Michaud, enseignante
☒ Mme Isabelle Lemaire	☒ Mme Laurie Alain, enseignante
☒ Mme Audrey Di Patria	☐ Mme Josée Vaillancourt, enseignante
☐ Mme Natacha Thériault Champagne	☒ Mme Julie Fortin, enseignante
☒ Mme Sonia Déry	☒ Mme Chantal Pépin, secrétaire
☐ Mme Rogeline Chery, substitut	
☒ Mme Roxanne Forget, substitut	
Étaient aussi présents :	
☒ M. Stéphane Lamothe, Directeur	☒ Mme Rachel Coutu, stagiaire de Julie Fortin
☒ M. Jonathan Bruneau St-Onge, Directeur-adjoint	

Il y a quorum.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 25 OCTOBRE 2023

Remaniement de la numérotation des énoncés afin d'ajouter les points Sorties éducatives (8.2), Informations de la présidence (9.) et Informations du représentant du comité de parents (10.). Le point 8.1 Plan des mesures d'urgence est déplacé au point 11.1 sous la section 11. Informations de la Direction. Ainsi, le point 8.2 Planification annuelle du contenu à la sexualité devient le point 8.1.

Proposé par :	Mme Mélanie Michaud
Appuyée par :	Mme Julie Fortin

RÉS CE	2023-10-25 / R-1

4. LECTURE, ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 12 SEPTEMBRE 2023

M. Stéphane Lamothe résume le procès-verbal du 12 septembre 2023. Ce dernier est adopté tel quel.

Proposé par :	Mme Audrey Di Patria
Appuyée par :	Mme Roxanne Forget

RÉS CE	2023-10-25 / R-2

5. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

6. SUIVI DES APPROBATIONS VIRTUELLES « COURRIEL »

6.1 SORTIE GALERIE D'ART DU GROUPE 404

Afin de permettre aux élèves du groupe 404 de visiter l'exposition du Centre culturel éphémère Jacques-Hurtubise, les membres du CÉ ont été sollicités par courriel pour approbation de la sortie. Aucun frais n'était facturable aux parents pour l'activité et le transport devait être assumé par des parents bénévoles. Les membres ont approuvé la sortie à l'unanimité. Mme Forget a questionné par courriel la direction en lien avec la faisabilité et la sécurité du mode de transport proposé (assurances en cas d'accident avec dommages physiques pour les élèves, avis du CSSDA?). Finalement, les élèves et les parents accompagnateurs ont bénéficié du transport en commun (autobus) afin d'apprécier l'œuvre de l'artiste de renommée internationale.

7. SUJETS POUR ADOPTION

7.1 SUIVI POUR ADOPTION DE LA « RÉGIE INTERNE »

Le document de Régie interne est adopté suite aux correctifs apportés.

7.2 PRÉSENTATION ET ADOPTION DU PROJET ÉDUCATIF 23-27

Le CSSDA a complété son PEVR[1] 2023-2027. L'école de la Source doit donc élaborer son projet éducatif (PÉ), valide pour le même intervalle de temps. Le PÉ doit s'harmoniser avec les énoncés du PEVR. Il définit, entre autres, les orientations, les objectifs et les cibles à atteindre en vue de soutenir la réussite des élèves. Il permet également d'évaluer les champs de compétence dans lesquels les élèves performent ou non. À la lumière du PÉ précédant, les résultats démontrent un bilan positif pour le volet « lecture », alors que les volets « écriture » et « mathématiques » sont à améliorer.

M. Bruneau St-Onge présente le PÉ qui sera soumis au CSSDA le 31 octobre. Il y est indiqué que l'équipe-école convient de prioriser les orientations suivantes :

[1] Plan d'engagement vers la réussite

- accroître la compétence en littératie (écriture);
- assurer à ses élèves un milieu de vie sain et bienveillant.

Les moyens retenus à l'atteinte des objectifs établis pour chacune des orientations ont été également présentés. Ainsi, à titre d'exemple, tous les enseignants (incluant ceux du préscolaire) suivront une formation sur la tenue d'ateliers d'écriture afin d'augmenter la proportion d'élèves qui atteignent la compétence assurée en écriture à la fin du 3e cycle en écriture. De plus, l'équipe-école (incluant les membres du SDG) travaille encore à l'élaboration de la matrice des comportements afin, entre autres, d'enseigner aux élèves de façon explicite les comportements attendus dans les différentes aires de l'école et de définir les rôles de chaque intervenant en fonction de ces comportements.

Les membres du personnel enseignant témoignent de la pertinence des orientations choisies en lien avec lacunes observées, confirment les moyens pris et à venir et saluent l'effort collectif et l'engagement de tous les intervenants de l'équipe-école pour la réussite des objectifs ciblés. Les parents membres du CÉ sont reconnaissants du travail accompli et soulignent positivement la motivation et l'enthousiasme de l'équipe-école.

Proposé par :	Mme Isabelle Lemaire
Appuyée par :	Mme Marie-André Houle

RÉS CE	2023-10-25 / R-3

8. SUJETS POUR APPROBATION

8.1 PLANIFICATION ANNUELLE DU CONTENU À LA SEXUALITÉ

Mme Fortin est la répondante pour le contenu à la sexualité à l'école. Elle présente les six différents thèmes adaptés à chaque niveau scolaire. Le calendrier ne sera plus diffusé aux familles afin d'éviter l'absentéisme de certains élèves. Dès l'an prochain, le contenu relié à la sexualité ne sera plus approuvé par les membres du CÉ, car il sera intégré dans le programme CCQ (Culture et citoyenneté québécoise) obligatoire du MEQ. L'un des avantages d'imposer le programme CCQ à la grille-matières est l'impossibilité d'octroyer des exemptions aux élèves sur divers motifs (culturel, religieux, etc.).

8.2 SORTIES ÉDUCATIVES

M. Lamothe explique que les enseignantes des groupes 502 et 503 planifient une escapade pour leurs élèves (trois jours, deux nuits) au Havre familial à la fin de l'année. Les coûts à défrayer par les parents sont estimés à 235$ par élève (comprenant l'hébergement, les activités, le transport et les repas). La sortie aura lieu si plus de 80% des familles sondées sont favorables à une telle activité. Les activités pour les groupes 501 et 504 ont été approuvées à la dernière séance du CÉ.

Mme Fortin présente les différentes activités prévues pour les groupes de 6e année. Grâce aux différentes mesures appliquées, les frais chargés aux parents respectent les règles établies par le CÉ. Entre autres, les élèves participeront aux activités suivantes : musée Armand-Frappier, Orchestre symphonique de Laval, Bloc-Action Mascouche, dodo à l'école, etc. De plus, des festivités pour les finissants sont en cours de préparation (quilles, danse à l'école, album et chandail des finissants, etc.).

Proposé par :	Madame Sonia Déry
Appuyée par :	Mme Amélie Rondeau Desjardins

RÉS CE 2023-10-25 / R-4

9. INFORMATIONS DE LA PRÉSIDENCE

Mme Rondeau Desjardins n'a aucune information à transmettre.

10. INFORMATIONS DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Déry n'a pas assisté à la dernière rencontre (tenue des élections du Conseil d'administration).

11. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

11.1 PLAN DES MESURES D'URGENCES

Le CSSDA a revu sa position en matière de mesures d'urgence. Dès cette année, les directions des établissements doivent prévoir un plan en cas de nécessité d'évacuation et/ou de confinement barricadé. La formation est obligatoire pour tous les membres du personnel.

Mme Dominique Robert, policière intervenante en milieu scolaire, a accompagné l'équipe-école dans cette formation lors de la dernière journée pédagogique. Elle a répondu aux questions du personnel et demeure en support à toute la communauté de l'école de la Source. Il n'est pas prévu que des simulations (pratiques) soient obligatoires pour le personnel, et encore moins pour les élèves. Toutefois, le personnel enseignant prévoit discuter avec leurs élèves des mesures et des actions à prendre en cas de confinement ou d'évacuation. Le langage utilisé sera adapté au niveau scolaire.

Les parents membres du CÉ expriment le souhait que tous les parents des élèves de l'école soient avisés par courriel avant que la discussion soit entamée avec leur enfant à l'école. De plus, ils demandent à ce que des références y soient proposées afin de poursuivre la discussion avec des termes justes et cohérents à l'information donnée en classe, le cas échéant. Les membres parents soulignent qu'ils sont rassurés que de telles mesures d'urgence (ainsi que la formation en découlant) soient maintenant obligatoires, mais souhaiteraient à tout le moins que la pratique (simulation) pour le personnel de l'école, en l'absence des enfants, le soit également.

12. INFORMATIONS DES MEMBRES DU PERSONNEL

Voici les bons coups soulignés ainsi que les informations partagées par les membres du personnel :

Mme Mélanie Michaud (enseignante au préscolaire) :

- Fête de la rentrée (qui a dû être reportée au 22 septembre) réussie et appréciée de tous ;
- Cross-country (29 septembre) fort agréable grâce, entre autres, aux nombreux parents présents pour encourager les enfants ainsi qu'à Métro qui a offert une pomme à tous les coureurs à la fin du parcours;
- Animations dirigées par les TES dont l'objectif consiste à développer les habiletés sociales des élèves du préscolaire;

- Journée « Amène-moi dehors » (19 octobre) pour les élèves du préscolaire (AM : côte du Bassin, PM : parc Chambéry);
- Accueil de deux stagiaires au préscolaire du 17 novembre au 14 décembre;
- Défi mensuel (octobre) sous le thème Mario Bros pour l'ensemble de l'école : « Kahoot! » et « Just Dance »;
- Mention spéciale aux bénévoles de la bibliothèque qui ont réaménagé le local afin de le rendre accueillant et enveloppant.

Mme Laurie Alain (enseignante en 3e année) :

- Enseignement sous forme de projet-voyage (visite des 5 continents);
- En lien avec le continent de l'Afrique : activité Kattam et ses Tam-Tams (28 septembre) fort appréciée des élèves;
- Défi inter-classes; la classe dont l'avion voyage la plus grande distance aura un privilège;
- Début du programme univers social (histoire des Autochtones) ; conférence « Archéophone » à venir le 24 novembre prochain ;
- Les enseignantes qui adoptent le co-enseignement proposent aux élèvent de multiples sorties (classe extérieure) pour enseigner la matière. D'ailleurs, les élèves du préscolaires étaient émerveillés de trouver des feuilles d'arbres sur lesquelles des mots étaient écrits (lors de la journée « Amène-moi dehors ») précédemment par les élèves de 3e année!
- Accueil de deux stagiaires en janvier prochain.

Mme Julie Fortin (enseignante en 6e année) :

- Activités dirigées par Mme Chabot (TES) dont les thèmes sont le respect, les différences, les habiletés sociales, etc.;
- Accueil de stagiaires sous peu;
- Défi inter-classes : les élèvent de 6e année sont invités à porter leur chandail de finissant tous les mercredis. À venir également : défis en calcul mental, costumes d'Halloween, etc.
- Concours de l'AQJM (Association québécoise des jeux mathématiques) : les élèves de 6e années sont invités à s'inscrire et participer d'ici le 15 décembre. Ceux qui remporteront la finale québécoise se qualifieront pour le championnat mondial se déroulant en Europe.
- Création de mèmes dans le cadre des journées de la Culture : un de nos élèves de 6e année a reçu un prix coup de cœur du bédéiste Michel Rabagliati (Paul à Québec);
- Remerciement particulier aux 50 élèves qui se sont proposés pour s'impliquer à la «Grotte de Bowser». Six d'entre eux ont été mandatés d'arpenter les corridors et récupérer les objets perdus. Chaque jeudi, les parents sont invités à la grotte pour récupérer leurs biens;
- Formation d'un comité «Douance» pour offrir des services aux élèves doués ou à haut potentiel intellectuel (HPI) grâce à une mesure ministérielle. Les enseignants sont invités à dépister les élèves de leur classe qui n'ont pas de diagnostic formel à l'aide d'une grille d'observation élaborée par l'UQTR. Des ateliers seront proposés après la période des Fêtes et ce, à chaque jour 2, le temps d'une période. Les ateliers d'enrichissement seront adaptés pour convenir à une clientèle multiniveau. Quatre groupes thématiques seront formés : littératie (Mme Catherine Raymond), arts plastiques (Mme Janie Chalifour), écologie et jardinage (Mme Mélissa Rivet Conceicao) ainsi que robotique et technologie (Mme Julie Fortin). La population générale serait composée de 2,5% à 5% de personnes vivant avec la douance ; environ 50 enfants de l'école ont été recensés. Les parents de ceux-ci seront avisés et sont libres d'accepter ou non que leur(s) enfant(s) participe(nt) aux ateliers.

- Sortie à la piscine (13 octobre) pour les élèves de 5e année;
- Ligue d'improvisation débutée; élèves et parents peuvent assister sur invitation à chaque jour 2 à la période du diner.

Mme Brigitte Desrosiers, technicienne du SGD

- Pédagogique du 1er novembre : activités à l'école ou sortie au cinéma et au restaurant. Contrairement à ce qui était attendu, les inscriptions à la sortie extérieure ne se sont pas comblées rapidement.
- La facturation aux deux semaines apporte son lot de défis. Il est possible qu'elle passe à une fréquence mensuelle l'an prochain.

13. SUJET POUR CONSULTATION

Aucun sujet pour consultation.

14. AUTRES SUJETS

Il n'y a pas d'autres sujets.

15. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

Mercredi 13 décembre 2023 à 18h30.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 21h18.

Proposé par :	Mme Mélanie Michaud
Appuyée par :	Mme Amélie Rondeau Desjardins

RÉS CE	2023-10-25 / R-5

PV adopté par le CÉ le: Le 7 février 2024

Amélie Rondeau Desjardins
Présidente

Stéphane Lamothe
Directeur